

## 离职证明

兹证明 方楠（身份证号码：230104199504041215）于 2023年06月26日 入职我司，其在我司的最后担任的职位为 资深爬虫开发工程师，因其个人原因主动提出离职，我司已于 2024年09月30日 与其办理离职手续，该员工的最后工作日为 2024年09月30日。

特此证明。

双方已签订《保密协议》，无论员工在职或离职后，均应遵守保密协议的相关条款并履行保密义务。

广州探迹科技有限公司

2024年09月30日

备注：本《离职证明》和《离职证明回执》，公司执《离职证明》、员工执《离职证明回执》，具有同等法律效力。

如需查证或对以上信息有任何疑问，请与我司人力资源部联系，电话：020-31061751。

## 离职证明回执

广州探迹科技有限公司：

本人确认已收到贵司发出的离职证明，所载明情况属实，本人确认无异议。

员工本人签字：

签署日期：

备注：本《离职证明》和《离职证明回执》，公司执《离职证明》、员工执《离职证明回执》，具有同等法律效力。

如需查证或对以上信息有任何疑问，请与我司人力资源部联系，电话：020-31061751。

## 解除劳动关系确认书

甲方：广州探迹科技有限公司

乙方：方楠（身份证号码：230104199504041215）

鉴于甲乙双方于 2023年06月26日 签订劳动合同，现乙方提出离职申请，甲方同意为其办理解除劳动合同关系相关手续。经双方协商一致，签订本协议如下：

- 自 2024年09月30日 起，解除双方签订的劳动合同关系双方的权利义务随之终止。
- 乙方工资结算至 2024年09月30日，支付时间为甲方正常发放工资时间，提成和奖金则顺延至次月月底支付。
- 甲方根据劳动法相关法律法规之规定，为乙方办理相关离职手续，出具离职证明。
- 乙方应当于本协议签订后 1 日内妥善办理所有工作移交手续，离职后不得作出有损公司名誉或利益之行为。
- 乙方应为所掌握的甲方之任何商业秘密（包括本协议内容）进行保密，不得泄露给任何第三方，否则应向甲方支付违约金。
- 乙方清楚知悉并确认，甲方不存在欠付任何劳动报酬，甲方按本协议约定为其办理离职手续并支付劳动报酬后，乙方不再向甲方主张任何劳动报酬或经济补偿，双方之间不再存在其他任何劳动争议。

此协议书一式贰份，各份具有同等的法律效力，甲乙双方各持一份。自双方签署之日起成立并生效。

甲方(盖章):

乙方(签字或盖章):